



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

24.06.2011

Санкт-Петербург

№

2385/1

Об утверждении Правил приема
на основные образовательные программы
послевузовского профессионального
образования (аспирантура) СПбГУ в 2011 году

В соответствии с Федеральным законом от 22.08.1996 № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 27.03.1998 г. № 814 (с изменениями от 17 февраля 2004 г.), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на основные образовательные программы послевузовского профессионального образования (аспирантура) Санкт-Петербургского государственного университета в 2011 году (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на проректора по учебной работе Бабелюк Е.Г.

Ректор СПбГУ

Н.М. Кропачев

Приложение к приказу
от 24.06.2011 № 2385/1

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ (АСПИРАНТУРА) САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА В 2011 ГОДУ**

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 22.08.1996 № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 27.03.1998 г. № 814 (с изменениями от 17 февраля 2004 г.), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и сроки приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные граждане) на основные образовательные программы послевузовского профессионального образования (аспирантура) Санкт-Петербургского государственного университета (далее – СПбГУ) на обучение за счет средств федерального бюджета, а также на договорной (платной) основе.

1.2. На основные образовательные программы послевузовского профессионального образования (аспирантура) СПбГУ на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра.

На основные образовательные программы послевузовского профессионального образования (аспирантура), указанные в Приложении 1 к настоящим Правилам, принимаются на конкурсной основе лица, окончившие интернатуру и/или клиническую ординатуру.

1.3. При поступлении в аспирантуру СПбГУ равными с гражданами Российской Федерации правами пользуются:

- граждане республик бывшего СССР в соответствии с соглашениями о предоставлении равных прав и договоров об углублении интеграции;
- лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, при наличии документов, подтверждающих их проживание на территории Российской Федерации;
- лица, состоявшие в гражданстве СССР, и их потомки в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

1.4. Граждане иностранных государств, включая граждан государств - участников СНГ, а также лиц, состоявших в гражданстве СССР, и их потомков, принимаются в аспирантуру СПбГУ на основе международных договоров и межправительственных соглашений РФ, а также по договорам СПбГУ, предусматривающим оплату стоимости обучения.

1.5. С граждан РФ и иностранных граждан, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, зачисленных в аспирантуру СПбГУ по конкурсу на места, финансируемые из средств федерального бюджета, в пределах контрольных цифр приема, установленных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, плата за обучение в аспирантуре не взимается.

1.6. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права повторного (вторичного) обучения за счет средств федерального бюджета.

1.7. Обучение в аспирантуре осуществляется в очной и заочной формах.

1.8. Зачисление в аспирантуру на договорной (платной) основе обучения не зависит от контрольных цифр приема аспирантов на обучение за счет средств федерального бюджета.

1.9. Для организации приема на основные образовательные программы послевузовского профессионального образования (аспирантура) СПбГУ создается Приемная комиссия в аспирантуру Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Приемная комиссия), состав которой утверждается ректором СПбГУ.

1.10. Для организации приема документов от поступающих в аспирантуру СПбГУ заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе) утверждается Комиссия по приему документов на основные образовательные программы послевузовского профессионального образования (аспирантура) СПбГУ (далее - Комиссия по приему документов). В состав Комиссии по приему документов входят должностные лица, ответственные за организацию приема документов, проведение вступительных экзаменов и подготовку решения о зачислении в аспирантуру СПбГУ по соответствующим группам специальностей.

1.11. Место расположения Комиссии по приему документов утверждается приказом председателя Приемной комиссии (первым проректором по учебной и научной работе).

2. Порядок приема документов от поступающих в аспирантуру СПбГУ

2.1. Поступающий в аспирантуру представляет в Комиссию по приему документов следующие документы:

2.1.1. Заявление о приеме в аспирантуру на имя Ректора СПбГУ с указанием формы обучения, основы обучения, научной специальности и т.д. (по форме, утверждаемой заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе));

2.1.2. Копию диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании и копию приложения к диплому. Лица, получившие образование за рубежом, включая граждан государств - участников СНГ, представляют копию соответствующего диплома, нотариально заверенную копию перевода диплома, а также копию выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки свидетельства об установлении эквивалентности документов иностранных государств об образовании диплому о высшем профессиональном образовании Российской Федерации (кроме граждан Республики Беларусь, Республики Казахстан);

2.1.3. Личный листок по учету кадров – для граждан РФ, анкету – для иностранных граждан (по формам, утверждаемым заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе));

2.1.4. Фотографию 3х4 см – 2 шт.;

2.1.5. Список опубликованных научных работ, оформленный в соответствии с требованиями Высшей аттестационной комиссии, при наличии у поступающего научных работ (по форме, утверждаемой заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе));

2.1.6. Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов и справку из вуза о статусе лица (аспирант/соискатель ученой степени кандидата наук), сдавшего кандидатские экзамены (при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов);

2.1.7. Удостоверение об окончании клинической ординатуры или интернатуры – для лиц, поступающих по специальностям, указанным в Приложении 1 к настоящим Правилам.

2.2. В Комиссию по приему документов поступающий в аспирантуру предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт), и диплом государственного образца об окончании высшего учебного заведения (с приложением).

Иностранный гражданин представляет расписку об ознакомлении с основными положениями порядка пребывания иностранных граждан на территории РФ, копию визы на въезд в РФ, если иностранный гражданин прибыл в РФ по въездной визе, с указанием цели пребывания в России – «Аспирантура в СПбГУ», копию миграционной карты.

2.3. Лицам, нуждающимся в общежитии, подавшим документы для поступления в аспирантуру СПбГУ, места в общежитии предоставляются в установленном в СПбГУ порядке.

2.4. Должностные лица, ответственные за прием документов, проведение вступительных экзаменов и подготовку решения о зачислении в аспирантуру СПбГУ выдают поступающему копию расписки о приеме документов. Оригинал расписки в дальнейшем хранится в личном деле аспиранта.

2.5. Прием документов в аспирантуру СПбГУ проводится в следующие сроки:

- с 1 июля по 29 августа 2011 года – для граждан РФ и лиц, указанных в п. 1.3 настоящих Правил, поступающих на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, за исключением поступающих на научные специальности, указанные в Приложении 2 к настоящим Правилам;
- с 1 сентября по 14 ноября 2011 года – для граждан РФ и лиц, указанных в п. 1.3 настоящих Правил, поступающих на научные специальности, указанные в Приложении 2 к настоящим Правилам, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета;
- с 1 июля по 1 декабря 2011 года – для граждан РФ и иностранных граждан, поступающих на договорной (платной) основе обучения.

Прием документов в аспирантуру СПбГУ иностранных граждан, поступающих на основании направлений уполномоченного федерального органа исполнительной власти, проводится в сроки, определяемые уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.6. До начала вступительных экзаменов поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который готовит Заключение по итогам собеседования (по форме, утверждаемой заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе) и передает результаты собеседования в Комиссию по приему документов в следующие сроки:

- по 2 сентября 2011 года – в случае если гражданин РФ или лицо, указанное в п. 1.3 настоящих Правил, поступает на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, за исключением поступления на научные специальности, указанные в Приложении 2 к настоящим Правилам;

- по 15 ноября 2011 года – в случае если гражданин РФ или лицо, указанное в п. 1.3 настоящих Правил, поступает на научные специальности, указанные в Приложении 2 к настоящим Правилам, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета;

- по 2 декабря 2011 года – в случае если гражданин РФ или иностранный гражданин поступает в СПбГУ на договорной (платной) основе обучения.

Приемная комиссия вправе запросить мнение о кандидате заведующего соответствующей кафедрой.

2.7. Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру. По результатам рассмотрения документов и собеседования с предполагаемым научным руководителем, на основании представлений проректоров по обеспечению реализации образовательных программ и осуществлению научной деятельности по соответствующим направлениям (далее – проректоры по направлениям) (форма представления утверждается заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе) Приемная комиссия принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям. В течение пяти дней с момента принятия решения заместитель председателя Приемной комиссии (проректор по учебной работе) издает приказ о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру. Для ознакомления поступающих с решением Приемной комиссии Комиссия по приему документов размещает информацию о допуске к вступительным экзаменам в трехдневный срок на информационных стендах учебных отделов по соответствующим направлениям.

3. Вступительные экзамены в аспирантуру СПбГУ

3.1. Прием вступительных экзаменов в аспирантуру проводится экзаменационными комиссиями, состав которых утверждается ректором СПбГУ или уполномоченным им лицом.

В состав комиссии входит профессор или доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен.

При отсутствии докторов наук в состав комиссии могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку и квалифицированные преподаватели, владеющие соответствующим иностранным языком, не имеющие ученой степени и ученого звания.

3.2. Поступающие в аспирантуру (в том числе иностранные граждане, поступающие на договорной (платной) основе обучения) сдают следующие вступительные экзамены:

- специальную дисциплину;
- философию;
- иностранный язык, необходимый аспиранту для выполнения диссертационного исследования.

Программа вступительного экзамена в аспирантуру СПбГУ утверждается Ученым советом факультета и размещается на сайте Университета на странице соответствующего факультета.

Для иностранных граждан, поступающих в аспирантуру СПбГУ по направлениям уполномоченного федерального органа исполнительной власти, вступительные экзамены не предусмотрены.

3.3. Проведение вступительных экзаменов в аспирантуру СПбГУ в 2011 году осуществляется в следующие сроки:

– с 7 сентября по 27 сентября 2011 года – для граждан РФ и лиц, указанных в п. 1.3 настоящих Правил, поступающих на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, за исключением поступающих на научные специальности, указанные в Приложении 2 к настоящим Правилам;

– с 25 ноября по 12 декабря 2011 года - для граждан РФ и лиц, указанных в п. 1.3 настоящих Правил, поступающих на научные специальности, указанные в Приложении 2 к настоящим Правилам, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета;

– с 7 сентября по 12 декабря 2011 года - для граждан РФ и иностранных граждан, поступающих на договорной (платной) основе обучения.

3.4. Вступительные экзамены в аспирантуру СПбГУ проводятся на русском языке, за исключением вступительных экзаменов по иностранному языку.

Приемной комиссией может быть разрешена сдача вступительных экзаменов по специальной дисциплине и философии на иностранном языке на основании мотивированного ходатайства в письменной форме проректора по направлениям.

3.5. Расписание вступительных экзаменов утверждается заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе). Перерыв между вступительными экзаменами поступающих в аспирантуру составляет не менее трех дней, исключая день предыдущего экзамена.

3.6. Лица, сдавшие кандидатский экзамен по иностранному языку и/или философии по профилю научной специальности и представившие удостоверение о сдаче кандидатского экзамена, при поступлении в аспирантуру на аналогичную специальность освобождаются от сдачи вступительного экзамена по иностранному языку и/или философии (форма соответствующего представления утверждается заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе)).

3.7. По личному заявлению поступающего результаты выпускных магистерских

экзаменов по философии и/или иностранному языку засчитываются Приемной комиссией в качестве вступительных экзаменов в аспирантуру, если в индивидуальном учебном плане магистра были предусмотрены магистерские экзамены по этим предметам (форма соответствующего представления утверждается заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе).

3.8. По результатам вступительных экзаменов выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.9. Сдача каждым поступающим вступительного экзамена оформляется протоколом о приеме вступительного экзамена по соответствующей дисциплине, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные членами комиссии (форма протокола утверждается заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе).

3.10. Протокол приема вступительного экзамена подписывается только членами комиссии, присутствовавшими на вступительном экзамене (не менее трех человек), и хранится в личном деле аспиранта.

3.11. Лица, не явившиеся без уважительных причин на экзамен в назначенное по расписанию время или получившие неудовлетворительную оценку, к дальнейшим экзаменам не допускаются.

Лица, не явившиеся на экзамен по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами), по решению председателя / заместителя председателя Приемной комиссии допускаются к экзаменам в параллельных группах или индивидуально в период до окончания работы экзаменационных комиссий.

3.12. Передача вступительных экзаменов не допускается. Результаты вступительных экзаменов в аспирантуру действительны в течение текущего календарного года.

3.13. Лицам, не прошедшим по конкурсу на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, и желающим участвовать в конкурсе на места по договорам с оплатой стоимости обучения, по их заявлениям результаты вступительных экзаменов в аспирантуру СПбГУ могут быть перезачтены при условии подачи в установленные сроки соответствующего заявления.

4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. В случае несогласия с результатами вступительного экзамена в аспирантуру поступающий имеет право подать обоснованное апелляционное заявление в Приемную комиссию на имя ее председателеч.

4.2. Апелляция подается поступающим лично в Приемную комиссию в течение одного рабочего дня, следующего за днем объявления результатов вступительного экзамена.

4.3. Приемная комиссия обязана рассмотреть апелляционное заявление в течение трех дней с момента поступления.

4.4. При рассмотрении апелляции проверяется соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям без пересмотра результатов экзаменов по существу.

4.5. По результатам рассмотрения апелляции Приемная комиссия принимает решение об аннулировании результатов экзамена и проведении повторного вступительного испытания либо об отказе в удовлетворении апелляционного заявления.

4.6. Решение с результатами рассмотрения апелляции оформляется протоколом Приемной комиссии, который подписывается членами Приемной комиссии, присутствующими на рассмотрении апелляции, и доводится до сведения поступающего ответственным секретарем Приемной комиссии под роспись.

5. Зачисление в аспирантуру СПбГУ

5.1. Зачисление в аспирантуру СПбГУ производится по результатам вступительных испытаний на основании рейтинга лиц, поступающих в аспирантуру (далее – рейтинг).

5.2. Рейтинг формируется в рамках отрасли наук по группам специальностей, научное руководство по которым осуществляется преподавателями конкретного факультета, в соответствии с поданным при поступлении заявлением.

5.3. В случае если лица, поступающие в аспирантуру, имеют по результатам вступительных испытаний одинаковое количество набранных баллов, решение об их зачислении в аспирантуру принимается с учетом следующих дополнительных критериев (в порядке приоритета):

5.3.1. Количество научных публикаций в рецензируемых изданиях по профилю специальности;

5.3.2. Оценка за вступительный экзамен по специальности;

5.3.3. Общее количество научных публикаций;

5.3.4. Победы в научных конкурсах по профилю специальности;

5.3.5. Участие в исследовательских проектах (грантах);

5.3.6. Наличие диплома о высшем профессиональном образовании с отличием.

5.4. По результатам всех вступительных экзаменов и рассмотрения поступивших апелляционных заявлений Приемная комиссия утверждает протокол проведения вступительных экзаменов в аспирантуру по каждой специальности, реализуемой в СПбГУ (форма протокола утверждается заместителем председателя Приемной комиссии (проректором по учебной работе). Протокол проведения вступительных экзаменов в аспирантуру представляется в Приемную комиссию в срок не позднее пяти рабочих дней после завершающего вступительного экзамена.

Должностные лица, ответственные за организацию приема документов, проведение вступительных экзаменов и подготовку решения о зачислении в аспирантуру СПбГУ по соответствующим группам специальностей, знакомят с решением Приемной комиссии о приеме или об отказе в приеме в аспирантуру лиц, поступающих в аспирантуру СПбГУ в 2011 году, в недельный срок после заседания Приемной комиссии, но не позднее чем за две недели до начала занятий путем вывешивания решения Приемной комиссии на информационных стендах учебных отделов по соответствующим направлениям.

5.5. Зачисление в аспирантуру на места по договору с оплатой стоимости обучения возможно только после заключения договора и оплаты обучения.

5.6. Зачисление в аспирантуру СПбГУ в 2011 году производится в следующие сроки:

– с 1 октября 2011 года – для граждан РФ и лиц, указанных в п. 1.3 настоящих Правил, поступающих на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, за исключением поступающих на научные специальности, указанные в Приложении 2 к настоящим Правилам;

– с 15 декабря по 23 декабря 2011 года – для граждан РФ и лиц, указанных в п. 1.3 настоящих Правил, поступающих на научные специальности, указанные в Приложении 2 к настоящим Правилам, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета;

– с 1 октября по 23 декабря 2011 года – для граждан РФ и иностранных граждан, поступающих на договорной (платной) основе обучения.

5.7. Зачисление в аспирантуру СПбГУ осуществляется приказом Ректора СПбГУ или уполномоченного им лица, издаваемым по результатам конкурса после завершения вступительных экзаменов на основании решения Приемной комиссии.

5.8. При зачислении в аспирантуру иностранные граждане (в том числе граждане, указанные в пункте 1.3) в обязательном порядке предоставляют копию действующего на территории РФ полиса медицинского страхования на период первого года обучения.

Личные дела граждан, зачисленных на обучение по основным образовательным

программам послевузовского профессионального образования (аспирантура), формируются в соответствии с приказом от 09.12.2010 №3002/1 «Об утверждении Инструкции о порядке формирования, ведения и хранения личных дел аспирантов, докторантов и соискателей СПбГУ».

Приложение №1 к Правилам приема
в аспирантуру СПбГУ

**Перечень специальностей, для поступления на которые необходимо иметь
удостоверение об окончании клинической ординатуры или интернатуры**

Шифр специальности	Факультет, на котором осуществляется научное руководство	Наименование специальности
14.03.11.	Медицинский	Восстановительная медицина, спортивная медицина, лечебная физкультура, курортология и физиотерапия
14.01.15.		Травматология и ортопедия
14.01.10.		Кожные и венерические болезни
14.03.03.		Патологическая физиология
14.01.18.		Нейрохирургия
14.01.08.		Педиатрия
03.03.01.		Физиология
14.01.04.		Внутренние болезни
14.01.13.		Лучевая диагностика, лучевая терапия
14.03.06.		Фармакология, клиническая фармакология
14.01.09.		Инфекционные болезни
14.03.02.		Патологическая анатомия
14.01.01.		Акушерство и гинекология
14.01.06.		Психиатрия
14.01.17.		Хирургия
14.01.23.		Урология
14.01.03		Болезни уха, горла и носа
14.01.14.		Стоматологии и медицинских технологий

**Перечень специальностей, прием документов на которые осуществляется
с 1 сентября по 14 ноября 2011 года**

Шифр специальности	Факультет, на котором осуществляется научное руководство	Наименование специальности
03.02.07.	Биолого-почвенный	Генетика
03.03.01.		Физиология
03.01.05.		Физиология и биохимия растений
03.02.06.		Ихтиология
03.02.05.		Энтомология
03.02.04.		Зоология
03.02.03.		Микробиология
03.02.01.		Ботаника
03.01.04.		Биохимия
03.01.02.		Биофизика
03.01.03.		Молекулярная биология
03.02.08.		Экология (по отраслям)
03.03.05.		Биология развития, эмбриология
03.03.04.		Клеточная биология, цитология, гистология
03.02.10.		Гидробиология
03.02.13.		Почвоведение
03.01.06		Биотехнология (в том числе бионанотехнологии)
03.01.07		Молекулярная генетика